



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2019/204734 – SEPLAD / CMG.
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2020 - SEPLAD PA – CPL/CMG PA.
CONTRATO Nº. 005/2021 CMG

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE CELEBRADO ENTRE O ESTADO DO PARÁ, ATRAVÉS DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA E A EMPRESA FF DE ALENCAR EIRELI, CONFORME DESCRITO ABAIXO.

O ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de direito público interno, através da **CASA MILITAR DA GOVERNADORIA**, com sede na Avenida Dr. Freitas, nº 2531, Bairro da Pedreira, Belém/PA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 07.313.542/0001-63, nesta cidade, neste ato representada por seu **CHEFE, Sr. OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM R/R**, brasileiro, casado, portador do RG nº. 9916, CPF nº. 042.691.858-48, residente e domiciliado nesta capital, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e **FF DE ALENCAR EIRELI**, empresa estabelecida nesta capital, à Alameda Osasco, Nº. 2612, Bairro da Estrela, Castanhal/PA, CEP: 68.743-280 inscrita no CNPJ/MF sob o nº. **09.165.782/0001-93** neste ato representada por **FÁBIO FERREIRA DE ALENCAR**, brasileiro, solteiro, empresário, portador da identidade nº. 3.296.495, PC/PA, e do CPF 634.028.582-15, residente e domiciliada nesta capital, doravante denominada **CONTRATADA**, acordam e ajustam firmar o presente contrato, em conformidade com o Pregão Eletrônico SRP nº. 001/2020/SEPLAD/DGL, e a legislação vigente, especialmente com as leis nº. 10.520/02 e nº. 8.666/93, e mediante as cláusulas e condições eu reciprocamente se outorgam e se obrigam:

CLÁUSULA I – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

1 – O presente Contrato, bem como os casos neles omissos, regular-se-ão pela Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, no Decreto nº. 555, de 08 de agosto de 2000, Decreto nº. 877 e 878, de 31 de março de 2008, Decreto Estadual nº. 1.887, de 07 de novembro de 2017 e suas alterações contidas no Decreto Estadual 562/2020. Decreto Estadual nº. 534, de 04 de fevereiro de 2020, e na Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado,

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: OSMAR VIEIRA DA COSTA JUNIOR (Lei 11.419/2006)
EM 22/03/2021 16:06 (Hora Local) - Aut. Assinatura: B020B054BEEEF503.5E91B7E0327DBA08.46BE6640AD465990.667AAD3930965E5E5



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



na forma do artigo 54, da Lei nº. 8.666/93, combinado com o inciso XII, do artigo nº. 55, do mesmo diploma legal.

1.2 – A Proposta Comercial, emitida pela empresa **FF DE ALENCAR EIRELI**, é parte integrante e indivisível do presente Contrato e será considerada aceita automaticamente após assinatura deste instrumento;

1.3 – O Termo de Referência, emitido pela SEPLAD – Pregão Eletrônico 001/2020 – Processo 2019/204734, de cujo processo a **Casa Militar da Governadoria** é parte integrante, torna-se vinculado a este Contrato por ambas as partes, a contar da assinatura deste Contrato; bem como a Ata de Registro de Preço nº 007/2020 oriunda do referido processo.

1.4 - O presente Contrato vincula-se às regras dispostas no Edital de Licitação Nº 001/2020 (Pregão Eletrônico) e aos termos da proposta vencedora.

CLÁUSULA II – DA APROVAÇÃO DA MINUTA

2.1 – A minuta deste Contrato foi aprovada pela ASJUR - Assessoria Jurídica da Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará, através do Parecer xxx/2020 - ASJUR, nos termos do parágrafo único do art. 38, da Lei nº 8.666/1993 e inciso IX, do art. 08, do Decreto nº 10.024/2019 e legislações correlatas.

CLÁUSULA III – DA DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA

3.1 – De acordo com Portaria 001/2020 – do Órgão CONTRATANTE e suas alterações posteriores, o **Chefe da Casa Militar, CEL PM RR OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR**, tem competência para assinar este Contrato e seus documentos decorrentes em nome desta **Casa Militar, como Ordenador de Despesas**;

3.2 – De acordo com Portaria 001/2019 – CMG, órgão CONTRATANTE, e suas alterações posteriores, o **CEL PM MARCO ANTONIO SIROTHEAU CORRÊA RODRIGUES**, na ausência do titular, tem competência para assinar este Contrato e seus documentos decorrentes em nome desta **Casa Militar, como Ordenador de Despesas**.

CLÁUSULA IV – DO OBJETO

4.1 – O presente Contrato tem como objeto o FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, pela contratada à contratante, em conformidade com as especificações, qualidade e condições gerais estabelecidas no Termo de Referência – Anexo I, do Edital, consoante estabelecido no Processo Licitatório Nº. 2019/204734, conforme a necessidade do Órgão Contratante.

4.2 – Discriminações do Objeto

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR (Lei 11.419/2006)
EM 22/03/2021 16:06 (Hora Local) - Aut. Assinatura: B020BD548EEFF503.5E91B7E0327DEA08.46BE6640AD465990.667AD3930965E5



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



LOTE/GRUPO II - CANETA/ LÁPIS/ APONTADOR/ GRAFITE (MESORREGIÃO DE BELÉM)						
Item	Código/ Simas	Material	Unidade	Qtd	Vrl. Unt	Vlr. Total
07	172-4	Caneta marca texto, fluorescente, com ponta chanfrada, com duas possibilidades de largura do traço (fino de 1.0 mm e largo de 4.0 mm), ponta em polietileno, com opção de tinta nas cores amarela, verde, rosa, laranja e azul. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Brw/Brw	UND.	40	0,78	31,20
08	189150-2	Marcador permanente, com ponta em poliéster de 2.0mm, p/ superfície plástica, acrílica, vinil, vidro, (p/transparência, dvd, cd, retroprojeto), com opção de tinta nas cores azul, verde e vermelho. Marca/Fabricante: Brw/Brw	UND.	45	1,15	51,75
09	154-6	Caneta hidrográfica, ponta 2.0mm com opção de tinta nas cores azul, preta e vermelha. Marca/Fabricante: Pilot/Pilot	UND.	50	1,10	55,00
10	177-5	Marcador para quadro branco, recarregável, ponta 4.0mm, com opção de tinta nas cores preta, azul, vermelho e verde. Marca/Fabricante: Brw/Brw	UND.	30	1,20	36,00

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: OSMAR VIEIRA DA COSTA JUNIOR (Lei. 11.419/2006)
EM 22/03/2021 16:06 (Hora Local) - Aut. Assinatura: B020BDE548EEF503.5E91B7E0327DBA08.46BE6640AD465990.667AD3930965EE5



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



11	144-9	Caneta esferográfica cor azul, corpo sextavado, com orifício para entrada de ar lateral, corpo transparente, tendo este uma distância de 6 cm da ponta superior da caneta e 8,3 cm da ponta inferior, ponta com biqueira plástica e esfera de tungstênio para vazão da tinta, escrita de 0,5/1,2 mm (média), fixação da carga por pressão entre a biqueira plástica e o tubo sextavado transparente externo. Tubo de carga com tamanho mínimo de 11 cm de comprimento e 1,25 cm de espessura contendo tinta com altura mínima de 10 cm. Tampa da biqueira de escrita e da parte superior da caneta, na cor da tinta a ambas afixadas na pressão. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Bic/Bic	UND.	50	0,39	19,50
12	145-7	Caneta esferográfica cor preta, corpo sextavado, com orifício para entrada de ar lateral, corpo transparente, tendo este uma distância de 6 cm da ponta superior da caneta e 8,3 cm da ponta inferior, ponta com biqueira plástica e esfera de tungstênio para vazão da tinta, escrita de 0,5/1,2 mm (média), fixação da carga por pressão entre a biqueira plástica e o tubo sextavado transparente externo. Tubo de carga com tamanho mínimo de 11 cm de comprimento e 1,25 cm de espessura contendo tinta com altura mínima de 10 cm. Tampa da biqueira de escrita e da parte superior da caneta, na cor da tinta a ambas afixadas na pressão. (com selo do Inmetro)	UND.	50	0,42	21,00

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: OSMAR VIEIRA DA COSTA JUNIOR (Lei 11.419/2006)
EM 22/03/2021 16:06 (Hora Local) - Aut. Assinatura: B020BD548EEEF503.5E91B7E0327DBA08.468E6640AD465990.667AAD3930965EE5



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



		Marca/Fabricante: Bic/Bic				
13	146-5	Caneta esferográfica cor vermelha, corpo sextavado, com orifício para entrada de ar lateral, corpo transparente, tendo este uma distância de 6 cm da ponta superior da caneta e 8,3 cm da ponta inferior, ponta com biqueira plástica e esfera de tungstênio para vazão da tinta, escrita de 0,5/1,2 mm (média), fixação da carga por pressão entre a biqueira plástica e o tubo sextavado transparente externo. Tubo de carga com tamanho mínimo de 11 cm de comprimento e 1,25 cm de espessura contendo tinta com altura mínima de 10 cm. Tampa da biqueira de escrita e da parte superior da caneta, na cor da tinta a ambas afixadas na pressão. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Bic/Bic	UND.	50	0,39	19,50
14	178415-3	Pincel Atômico ponta chanfrada 4,5 mm, descartável, Cor: preto Marca/Fabricante: Pilot/Pilot	UND.	20	1,20	24,00
15	188777-7	Marcador P/ Quadro Branco, Rec., Ponta 4.0 mm, Azul, Cx c/12 Marca/Fabricante: Pilot/Pilot	CAIXA	20	16,50	330,00
16	124668-2	Reabastecedor p/ marcador de quadro branco, frasco c/ 20ml, com opção de tinta nas cores preta, azul, verde e vermelho. Marca/Fabricante: Japan/Japan	FRASCO	10	3,80	38,00

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: OSMAR VIEIRA DA COSTA JUNIOR. (Lei. 11.419/2006)
B020BD548EEF503.5E91B7E0327DBA08.468E6640AD465990.667ADD3930965E5
EM 22/03/2021 16:06 (Hora Local) - Aut. Assinatura: B020BD548EEF503.5E91B7E0327DBA08.468E6640AD465990.667ADD3930965E5



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



17	142-2	Lápis comum preto nº 2, (com selo do Inmetro). Marca/Fabricante: Bic/Bic	UND.	50	0,25	12,50
18	4633-7	Lapiseira 0,5 mm, tipo pentel ou equivalente. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Pilot/Pilot	UND.	30	2,80	84,00
19	4634-5	Lapiseira 0,7 mm, tipo pentel ou equivalente. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Pilot/Pilot	UND.	30	2,75	82,50
20	4635-3	Lapiseira 0,9 mm, tipo pentel ou equivalente. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Pilot/Pilot	UND.	30	2,90	87,00
21	4630-2	Grafite para lapiseira 0,5 mm, tipo 2 b, tubo com 12 unidades. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Faber Castel/ Faber Castel	TUBO	10	0,38	3,80
22	4629-9	Grafite para lapiseira 0,7 mm, tipo 2 b, tubo com 12 unidades. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Faber Castel/ Faber Castel	TUBO	10	0,48	4,80
23	12436-2	Grafite para lapiseira 0,9 mm, tipo 2 b, tubo com 12 unidades. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Faber Castel/ Faber Castel	TUBO	10	0,50	5,00
24	134-1	Apontador de lápis, em plástico, com um furo. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Brw/Brw	UND.	05	0,23	1,15

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR (Lei 11.419/2006)
EM 22/03/2021 16:06 (Hora Local) - Aut. Assinatura: B020BD548EEF503.5E91B7E0327DBA08.46BE6640AD465990.667AAD3030965E5



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



25	29132-3	Apontador de lápis, em plástico, com um furo e depósito para resíduo. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Brw/Brw	UND.	05	0,35	1,75
26	93-0	Borracha para lápis e tinta tamanho pequeno. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Red Bor/Red Bor	UND.	20	0,22	4,40
27	96-5	Borracha para lápis, branca, tamanho médio. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Red Bor/Red Bor	UND.	20	0,17	3,40
28	168866-9	Caneta corretiva 8 ml. Marca/Fabricante: Jocar Officer/Jocar Officer	UND.	20	3,01	60,20
29	15242-0	Corretivo líquido, à base de água, atóxico, que contenha em sua composição resina acrílica, frasco com 18 ml. (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Bambini/Bambini	FRASCO	20	1,20	24,00
30	2624-7	Apagador para quadro branco (imantado). Marca/Fabricante: Brw/Brw	UND.	05	3,10	15,50
31	187978-2	Borracha P/ Grafite, c/ cinta Plástica, Média (com selo do Inmetro) Marca/Fabricante: Brw/Brw	UND.	10	0,80	8,00
VALOR TOTAL DO LOTE II						1.023,95

CLÁUSULA V – DA FISCALIZAÇÃO

5.1 – A fiscalização da execução do objeto será efetuada por representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Termo de Referência, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados, conforme art. 67 da Lei Federal de nº 8.666/93 e o previsto no Decreto estadual de nº 870/2013, publicado em 04 de outubro de 2013;

5.2 – O fiscal do Contrato será responsável pelo atesto das faturas, fiscalização e monitoramento da execução do Contrato;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



5.3 – Informar à Coordenadoria de Logística as ocorrências que exijam decisões e providências que ultrapassem a sua competência.

CLÁUSULA VI – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1 – Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e seus Anexos;

6.2 – Promover, mediante seus representantes, o acompanhamento e a fiscalização dos pedidos e entregas de materiais sobre os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio – Termo de Ocorrências, as falhas detectadas e comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da CONTRATADA, e atestará as notas fiscais/faturas e recibos para fins de pagamento;

6.3 – Cumprir pontualmente com todas as obrigações financeiras para com a CONTRATADA, de acordo com o prazo estabelecido em Contrato;

6.4 – Fornecer a qualquer tempo e com o máximo de presteza, mediante solicitação da CONTRATADA, informações adicionais, dirimir as dúvidas e orientá-las em todos os casos omissos;

6.5 – Notificar a CONTRATADA, por escrito ou através de e-mail, devidamente fundamentado, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos pedidos e entregas de materiais, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

6.6 – Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA;

6.7 – Comunicar imediatamente à CONTRATADA qualquer irregularidade manifestada nos pedidos e entregas de materiais;

6.8 – Receber os materiais sempre que atenderem aos requisitos do Contrato, do Termo de Referência e demais anexos, ou indicar as razões da recusa;

6.9 - Aplicar à CONTRATADA as penalidades regulamentares e contratuais cabíveis;

6.10 - A CONTRATANTE poderá exigir o imediato afastamento de qualquer empregado ou preposto da CONTRATADA que causar embaraços à fiscalização, que se conduza de modo inconveniente ou incompatível com o exercício das funções que lhe forem conferidas;

CLÁUSULA VII – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 – São obrigações da CONTRATADA, sem prejuízo de outras decorrentes de lei:

7.1.1 – Executar integralmente os pedidos de materiais ora contratados, nos termos dos ITENS do Termo de Referências vinculado a este instrumento;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



- 7.1.2 – Assumir o ônus e responsabilidade pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do objeto do serviço;
- 7.1.3 – Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do servidor autorizado pela Casa Militar da Governadoria do Estado;
- 7.1.4 – Comunicar à **Casa Militar da Governadoria do Estado**, por escrito, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, quaisquer alterações ocorridas no Contrato Social, durante o prazo de vigência do Contrato de Fornecimento de Materiais, bem como, apresentar documentos comprobatórios das aludidas alterações e que, caso permaneça silente e omissa, responsabilizar-se-á pelas conseqüências legais;
- 7.1.5 – Indicar representante para relacionar-se com a CONTRATANTE como responsável pela execução do objeto, bem como instruir ao seu preposto quanto à necessidade de acatar as orientações da CONTRATANTE;
- 7.1.6 – Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste instrumento e no Termo de Referência;
- 7.1.7 – Não introduzir modificação nas especificações dos pedidos de materiais, sem o consentimento prévio e expresso da CONTRATANTE;
- 7.1.8 – Preservar o atendimento fora do horário comercial e aos finais de semana e feriados através do serviço de sobreaviso, para casos excepcionais, além de informar os telefones de plantão que possa a CONTRATANTE, recorrer em casos de intercorrências ou falhas no serviço de atendimento dos pedidos;
- 7.1.9 – Adotar todos os demais procedimentos necessários à boa execução do Contrato;
- 7.1.10 – Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, qualquer anormalidade, de caráter urgente relacionada ao fornecimento dos materiais.
- 7.1.11 - Apresentar relatório de fornecimento quando solicitado;
- 7.1.12 - Assumir total responsabilidade por qualquer dano causado à CONTRATANTE, a seus prepostos ou terceiros, provocados por ação ou omissão, em decorrência da execução deste contrato, não cabendo à CONTRATANTE, em nenhuma hipótese, responsabilidade por danos diretos, indiretos ou lucros cessantes decorrentes;
- 7.1.12 - Reconhecer os direitos da Administração previstos neste instrumento e na legislação pertinente em caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo da sua rescisão;
- 7.2 – Obrigações da **CONTRATADA na manutenção das condições de habilitação:**

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR (Lei 11.419/2006)
EM 22/03/2021 16:06 (Hora Local) - Aut. Assinatura: B020B0548EEF503.5E91B7E0327DBA08.46BE6640AD465990.667AAD3930965E85



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



7.2.1 – Obriga-se a CONTRATADA a manter durante a vigência contratual, todas as condições demonstradas para habilitação na Licitação efetuada, de modo a garantir o cumprimento das obrigações assumidas, e deverá atualizar os documentos cuja validade expire durante a vigência contratual, bem como garantir o cumprimento das obrigações assumidas;

7.2.2 – A Casa Militar da Governadoria deverá ser informada sempre que houver alteração do Contrato Social da Empresa, através do envio de cópia do contrato atualizado;

7.2.3 – As empresas licitantes que declararam o enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do art. 3º., da Lei Complementar nº. 123/2006, e da Lei nº. 128/2008, atendendo às disposições constantes nos arts. 42 a 45 do mesmo diploma legal, ou sociedade cooperativa que se enquadre nas condições dispostas no art. nº. 34 da Lei 11.488/2007, desde que não elencada no rol constante do Termo de Conciliação Judicial celebrado entre o Ministério Público do Trabalho e a Advocacia-Geral da União em 05 de junho de 2003, deverão comprovar tal situação, apresentando seu registro de Empresa Mercantis ou o Registro Civil de Pessoas Jurídicas, de acordo com o art. nº. 3º. da Lei Complementar nº. 123/2006, devidamente atualizado. Tal comprovação deverá ser enviada no momento da solicitação.

CLÁUSULA VIII – DA VIGÊNCIA, PRORROGAÇÃO E REAJUSTE

8.1 – O prazo de vigência deste Contrato é de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura deste instrumento, prorrogável na forma do art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666, de 1993;

8.2 – O valor do Contrato será reajustado com base na variação acumulada do **IPCA / IBGE – ÍNDICE DE PREÇOS AO CONSUMIDOR AMPLO**, medido mensalmente pelo **IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística**, variação esta a ser aplicada em qualquer época de vigência deste Contrato, atendida sempre a menor periodicidade que venha a ser admitida em Lei e que, no momento, é de 12 (doze) meses, a contar do mês de assinatura deste Contrato; e

8.3 – Na hipótese de suspensão, extinção e / ou vedação do uso do **IPCA / IBGE** como índice de atualização de preços, fica, desde já, eleito o índice que oficialmente vier a substituí-lo, ou, o de menor variação.

CLÁUSULA IX – DO PREÇO, FATURAMENTO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1 – O valor global do presente Contrato é de **R\$ 1.023,95 (um mil, vinte e três reais e noventa e cinco centavos)**, estando nele incluídos todos os impostos, fretes e demais encargos incidentes. Considerando os preços relacionados na planilha abaixo, os quais foram cotados na



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



proposta de preços da Contratada.

9.2 – A Nota Fiscal deverá fazer referência ao número do Pregão e Contrato, constando inclusive o número do telefone da empresa fornecedora.

9.3 - No caso de devolução da Nota Fiscal, Fatura ou Recibo para correção, o prazo de pagamento passará a ser contado a partir da data de reapresentação dos referidos documentos.

9.4 - O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado após a verificação da regularidade da contratada junto a Seguridade Social – CND e ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço – FGTS;

9.5 - A **CONTRATANTE** poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela contratada, nos termos deste Edital e do Contrato.

9.6 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

9.7 - O pagamento será efetuado mediante o processamento do documento de cobrança apresentado pela **CONTRATADA**, devidamente certificado por fiscal credenciado da **CONTRATANTE**, o pagamento será realizado em C/C do Banco do Estado do Pará – **BANPARÁ** em conformidade ao Decreto Estadual nº 877, de 31 de março de 2008. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

9.8 – A **CONTRATADA** deve ser correntista do Banco do Estado do Pará S/A – **BANPARÁ**, caso não seja correntista, deverá providenciar a abertura de conta corrente em uma agência do **BANPARÁ** de sua preferência (§ 2º, art. 1º do Decreto Estadual nº. 877, de 31 de março de 2008);

9.9 – O(s) pagamento(s) será (ao) efetuado(s) por meio de Ordem Bancária/depósito bancário, conforme dados a seguir:

- **NOME DO BANCO:** BANPARÁ;

- **CODIGO DA AGÊNCIA:** 049;

- **Nº DA CONTA:** 169642-4

9.10 - Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

9.11 - Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

9.12 - Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

9.13 - Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

9.14 - Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

9.15 - Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF.

9.16 – Na ocorrência de erro e/ou houver dúvida e/ou omissão quanto aos documentos ou faturas que acompanhem a solicitação de pagamento, a Casa Militar poderá, a seu exclusivo critério, pagar a parcela não controvertida no prazo contratual, ficando a parcela restante para ser paga após a solução da controvérsia, passando a contar novo prazo, a partir da data que as pendências forem solucionadas e aprovadas pela **Casa Militar**;

9.17 – A CONTRATADA deverá entregar na Unidade Orçamentária Contratante a solicitação formal de cadastramento, contendo as informações necessárias para o preenchimento da Ficha de Atualização Cadastral de Credores - FACC (§ 3º, art. 1º do Decreto Estadual nº 877, de 31 de março e 2008);

9.18 – A Unidade Orçamentária Contratante preencherá a FACC e encaminhará à divisão de controle de dotações orçamentárias para inserção dos dados no sistema de controle de pagamentos (§ 4º, art. 1º do Decreto Estadual nº 877, de 31 de março de 2008);

9.19 – Desde já fica acertado que o comprovante de depósito bancário constitui documento comprobatório de quitação das obrigações decorrentes do instrumento contratual oriundo desta licitação, ou, o comprovante de pagamento do boleto, torna-o convalidado, através do depósito em conta da CONTRATADA conforme acima aduzido;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



9.20 – Fica vedado o desconto bancário ou endosso de duplicatas, acaso extraídas com base neste instrumento contratual, não se responsabilizando a **Casa Militar** por seu pagamento, se verificado dito desconto ou endosso. Em qualquer hipótese, a **Casa Militar** não se responsabiliza por acréscimos, bancários ou não, no valor das duplicatas, quer sejam a título de juros, comissões, taxas de permanência e similares;

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - O pagamento será creditado em conta corrente da CONTRATADA junto ao Banco do Estado do Pará, até 30 (trinta) dias a partir da entrega do objeto, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, por meio de ordem bancária, devendo para isto ficar explicitado o nome da agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito, devendo a CONTRATADA estar em situação regular no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores (SICAF), relativas ao mês da competência.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA - Será susado o pagamento do evento, sem prejuízo das obrigações da CONTRATADA, quando a mesma deixar de cumprir as especificações e cláusulas contratuais vinculadas a tal evento.

SUBCLÁUSULA TERCEIRA - A CONTRATANTE efetuará os pagamentos mediante Ordem Bancária. Para tanto, a CONTRATADA deverá informar no documento de cobrança, o nome e o número do banco, a agência e conta corrente onde será creditado o pagamento. A Conta Corrente somente deverá estar em nome da CONTRATADA, de acordo com o Decreto Estadual nº 877, de 31 de março de 2008.

CLÁUSULA X – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos orçamentários necessários para atender às despesas decorrentes deste Contrato constam do orçamento aprovado da CONTRATANTE para o exercício de 2021, como a seguir especificado:

Atividade – 8407 – Operacionalização das Ações Administrativas

U.G. - 11106 / **U.O.** – 110106

Funcional Programática - 04.122.1297.8407

Fonte – 0101006356 (Tesouro do Estado / Imp., Sup. e Serv. de Inform. e Mat. De Expediente).

Natureza da Despesa – 33.90.30.16 – Material de Consumo / Material de Expediente

CLÁUSULA XI – DA ALTERAÇÃO

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR (Lei 11.419/2006)
EM 22/03/2021 16:06 (Hora Local) - Aut. Assinatura: B020B0546BEEF503.5E91F7E0327DER08.46EE6640AD465990.667AAD3930965EE5



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



11.1 – Poderá este Contrato ser objeto de alteração, observando-se as formalidades legais e mediante assinatura de Termo Aditivo, com fundamento no Art. 65 e seguinte da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações;

11.2 – No interesse da CONTRATANTE, o valor inicial, poderá ser acrescido ou suprimido até o limite previsto na Lei nº 8.666/93;

11.3 – A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições aduzidas no Termo de Referência e Proposta Comercial sobre os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários;

11.4 – Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta condição, exceto as supressões resultantes de acordo entre as partes.

CLÁUSULA XII – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 – Na forma do art. 86 da Lei nº 8.666/93, o atraso injustificado na execução do Contrato, quando exceder a 03 (três) dias, sujeitará a CONTRATADA à multa de mora correspondente a 0,33% (trinta e três centésimos por cento), ao dia, sobre o valor do Contrato, não podendo exceder ao limite total de 10% (dez por cento);

12.2 – De acordo com o estabelecido através do art. 87 da Lei no. 8.666/93, a inexecução total ou parcial do Contrato pela CONTRATADA, garantida a prévia defesa, implicará nas seguintes sanções à mesma:

12.2.1 – ADVERTÊNCIA, a qual será aplicada através de notificação por meio de ofício ou, através de e-mail da Seção de Logística, mediante contra recibo/aviso de recebimento, ao representante legal da CONTRATADA, estabelecendo-se prazo razoável, para cumprimento das obrigações inadimplentes;

12.2.2 – MULTA de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, nos casos em que a inexecução contratual corresponder a até 30 (trinta) dias de atraso na prestação do serviço ou entrega do produto pertinente ou, na entrega de qualquer documentação exigida;

12.2.3 – MULTA de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do Contrato, nos casos em que a inexecução contratual corresponder a um atraso superior aos 30 (trinta) dias. Ocasão em que será considerada a inadimplência completa por parte da CONTRATADA;

12.2.4 – Suspensão dos direitos de participar em licitação e de contratar com a administração, pelo prazo de 02 (dois) anos, quando a CONTRATADA não adimplir completamente com suas obrigações;

12.2.5 – Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV e



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



o §3º do art. 87, da Lei 8.666/93 e suas alterações. A reabilitação será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes da respectiva inexecução contratual e, depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base nos artigos pertinentes da Lei Federal de Licitações e Contrato – 8.666 de 1993;

12.3 – No caso de inadimplemento que resultar em aplicação de multa, o pagamento devido só poderá ser liberado após a apresentação da guia de recolhimento da multa em questão, ou mediante o desconto do valor da mesma sobre o total da fatura ou da nota fiscal.

12.4 – A multa referida nesta cláusula poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração, sempre observando a ampla defesa e o contraditório;

12.5 – Consoante o disposto no § 2º do art. 87 da Lei no. 8.666/93, as sanções previstas nos itens **12.2.1, 12.2.4 e 12.2.5** deste Contrato, poderão ser aplicadas concomitante com os itens **12.2.2 e 12.2.3**, previstos nesse instrumento facultada a defesa prévia ao interessado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, assim como garantida a ampla defesa e o contraditório no decorrer do respectivo processo administrativo;

12.6 – A Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com toda a Administração Pública Estadual será proposta pela CMG e endereçada ao (a) Secretário (a) de Estado de Planejamento e Administração para aplicação caso a CONTRATADA venha a incorrer em um dos casos a seguir:

12.6.1 – For condenada, em sentença irrecorrível, por praticar, com dolo, fraude fiscal no recolhimento de qualquer tributo;

12.6.2 – Praticar ato ilícito, visando frustrar os objetivos da contratação;

12.6.3 – Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública.

12.7 – A penalidade aplicada será registrada no cadastro da SEPLAD (Secretaria de Planejamento e Administração) e no caso de suspensão de licitar, a CONTRATADA deverá ser descredenciada pelo período estabelecido na penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste contrato e das demais cominações legais;

12.8 – Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso na execução ou a inexecução deste contrato advir de caso fortuito, motivo de força maior ou fato do príncipe;

12.9 – As sanções de que tratam os itens **12.2.1, 12.2.2, 12.2.3 e 12.2.4**, serão aplicadas pelo **Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará**, enquanto que a **Declaração de Inidoneidade**, constatada no item **12.2.5**, deverá ser proposta ao (a) **Secretário (a) de Estado de Planejamento e Administração**, mediante parecer devidamente fundamentado;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



12.10 – Identificada a necessidade de instauração de Processo Administrativo para apurar responsabilidades da CONTRATADA, o representante desta será comunicado da possibilidade de aplicação da penalidade, abrindo-se o prazo legal para o oferecimento de defesa Lei Estadual de nº 8.972/2020, publicada no DOE PA em 13 de janeiro de 2020;

12.11 – No caso de aplicação da penalidade de Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, o prazo para o oferecimento de defesa prévia também seguirá o da Lei Estadual de nº 8.972/2020, supracitada no item acima;

12.12 – Também, o Proponente que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o Contrato, deixar de entregar a documentação exigida no Edital ou Termo de Referência, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e de contratar com o Estado e será descredenciado no SICAF pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato, no Termo de Referência e, das demais cominações legais, sendo-lhe assegurado o direito à ampla defesa e contraditório.

CLÁUSULA XIII – RESCISÃO

13.1 – O presente Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993, com as conseqüências indicadas no art. 79 e 80 da mesma Lei, sem prejuízo das sanções aplicáveis;

13.2 – A rescisão do Contrato poderá ser:

13.2.1 – Determinada por ato unilateral e escrito da Administração da CONTRATANTE nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da supracitada lei, notificando-se a CONTRATADA com antecedência mínima de 30 (trinta) dias úteis;

13.2.2 – Amigável, por acordo entre as partes, reduzido a termo, desde que haja conveniência para a Administração da CONTRATANTE;

13.2.3 – Judicial, nos termos da legislação.

13.3 – A rescisão administrativa será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente;

13.4 – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e ampla defesa nos termos do artigo 5º, inciso LV da Constituição Federal;

CLÁUSULA XIV – DA FORÇA MAIOR E DO CASO FORTUITO

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: OSMAR VIEIRA DA COSTA JUNIOR (Lei 11.419/2006)
EM 22/03/2021 16:06 (Hora Local) - Aut. Assinatura: B020BD548BEEF503.5E91B7E0327DBA08.46BE6640AD465990.667AD393096EES



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



14.1 – As obrigações do presente contrato suspender-se-ão sempre que ocorrerem circunstâncias alheias à vontade, controle e ações das partes, causadas por motivo de força maior ou caso fortuito, na forma do Código Civil, desde que sua ocorrência seja alegada e comprovada no prazo de 48 (quarenta e oito) horas;

14.2 – Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeitos de rescisão contratual unilateral ou não aplicação de multas, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a afetar a realização da entrega do objeto no local indicado, ou, a interrupção momentânea do serviço oferecido:

- a) Greve geral;
- b) Interrupção dos meios normais de transportes que impeçam a locomoção do pessoal;
- c) Calamidade pública, enfrentamento de Endemia, Epidemia ou Pandemia que inviabilize a entrega do objeto ou, no fornecimento em caso de serviço;
- d) Acidentes, sem culpa da CONTRATADA, que impliquem em retardamento da execução da atividade;
- e) Conseqüências, devidamente comprovadas, de condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais e não passíveis de previsão;
- f) Eventuais atrasos decorrentes de dificuldades técnicas que venham a requerer a modificação do(s) Projeto(s) e Especificação(ões), desde que autorizada pela CONTRATANTE; e
- g) Outros casos que se enquadrem no Parágrafo Único, do art. 393, do Código Civil Brasileiro.

14.3 – Qualquer dos motivos acima enumerados deverão ser devidamente justificados pela CONTRATADA perante a CONTRATANTE, por escrito, ou, através de e-mail cadastrado;

14.4 – Sempre que houver situações que impliquem em caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado à CONTRATANTE, até 24h após a ocorrência, sob a pena de preclusão, manter-se silente.

CLÁUSULA XV – DA ANTICORRUPÇÃO

15.1 – Na execução do presente Contrato é vedado à **Casa Militar da Governadoria**, CONTRATANTE, e à CONTRATADA, e/ou a empregado seu, e/ou a preposto seu, e/ou a gestor seu:

- a) Fraudar de qualquer maneira o presente Contrato; assim como realizar quaisquer ações ou omissões que constituam prática ilegal ou de corrupção, nos termos da Lei Nº 12.846/2013, do Decreto Federal nº 8.420/2015, do Decreto Estadual nº 2.289/2018, ou quaisquer outras leis ou regulamentos aplicáveis (Lei Anticorrupção), ainda que não relacionadas com o presente Contrato, assim como as normas e exigências constantes das políticas internas da Contratante;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



- b) Prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, quaisquer bens de valor a agente público ou a quem quer que seja, ou a terceira pessoa a ele relacionada, com o objetivo de obter vantagem indevida, influenciar ato ou decisão ou direcionar negócios ilicitamente;
- c) Receber, transferir, manter, usar ou ocultar recursos que decorram de qualquer atividade ilícita;
- d) Contratar como empregado, subcontratado, ou de alguma forma manter relacionamento profissional com pessoa física ou jurídica envolvidas em atividade criminosas, em especial pessoa investigada pelos delitos previstos nas leis de anticorrupção ou de lavagem de dinheiro;
- e) Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de execução ou vigência, sem autorização em lei, no ato convocatório ou no presente contrato;
- f) Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro do presente Contrato;
- g) De qualquer maneira fraudar o presente Contrato; assim como realizar quaisquer ações ou omissões que constituam prática ilegal ou de corrupção, nos termos da Lei nº 12.846/2013 (conforme alterada), do Decreto nº 8.420/2015 (conforme alterado), do Decreto Estadual 2.289/2018 (conforme alterado), Instrução Normativa nº 02, de 26 março de 2019 ou de quaisquer outras leis ou regulamentos aplicáveis (“Leis Anticorrupção”), ainda que não relacionadas com o presente Contrato, observados o contraditório e ampla defesa;
- h) Dificultar, impedir ou manipular atividade de investigação ou de fiscalização da contratada, ou emitir informações inverídicas à fiscalização.
- i) A Contratada declara não estar envolvida e garante não se envolver, direta ou indiretamente, por meio de seus representantes, administradores, diretores, conselheiros, sócios ou acionistas, assessores, consultores, subcontratados, partes relacionadas, durante o cumprimento das obrigações previstas no Contrato, em qualquer atividade ou prática que constitua uma infração aos termos das leis anticorrupção;
- j) A Contratada declara e garante não constar no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas (CEIS) e/ou no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) e compromete-se a informar durante a vigência do Contrato;
- l) Obriga-se a Contratada na execução do presente contrato a informar prontamente, por escrito, à Contratante sobre quaisquer suspeita ou violação do disposto nas leis anticorrupção, e ainda de participação em práticas de suborno ou corrupção, assim como o descumprimento de qualquer das cláusulas contratuais, em especial as disposições anticorrupção;

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR (Lei 11.419/2006)
EM 22/03/2021 16:06 (Hora Local) - Aut. Assinatura: B020BD548EEEF503.5E91B7E0327DBA08.46BE6640AD465990.667AAD3930965EE5



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



- m) O não cumprimento pela CONTRATADA das leis anticorrupção e/ou do disposto nesta Cláusula será considerado descumprimento ao Contrato e conferirá à CONTRATANTE a prerrogativa e rescindir unilateralmente o Contrato, sem prejuízo da possibilidade de aplicação das sanções previstas na legislação anticorrupção, em especial no Decreto Estadual nº 2.289/2018, e/ou constantes no presente instrumento;
- n) A CONTRATANTE e a CONTRATADA se comprometem a adotar as melhores práticas de monitoramento e verificação do cumprimento das leis, políticas internas e das cláusulas contratuais;
- o) As presentes disposições vinculam igualmente as subcontratadas ou quaisquer prestadores de serviços envolvidos na execução contratual.

CLÁUSULA XVI – DA CONFIDENCIALIDADE

A CONTRATADA, obriga-se a manter absoluto sigilo quanto às informações pertinentes aos serviços que deverão ser executados, sendo vedada a sua divulgação, sem permissão da CONTRATANTE.

CLÁUSULA XVII – DA PUBLICAÇÃO

17.1 – Cabe à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do Estado do Pará, no prazo previsto no art. 28, parágrafo 5º, da Constituição do Estado do Pará e, orientação da Auditoria Geral do Estado do Pará – AGE PA.

CLÁUSULA XVIII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E COMUNICAÇÃO

18.1 – Todas as comunicações ou notificações relativas a este Contrato serão enviadas para os seguintes endereços:

- a) CONTRATANTE: Av. Doutor Freitas, nº 2531, Palácio dos Despachos – **Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará**, Bairro da Pedreira, Belém, Pará, CEP – 66.087-812;
- b) CONTRATADA: Alameda Osasco, Nº 2612 - Bairro: Estrela, CEP: 68.743.280 - CASTANHAL – PA, FONE: **(91)98453-9449**, e-mail: estrela.dalva01@hotmail.com, inscrita no CNPJ: 09.165.782/0001-93.

18.2 – A CONTRATADA declara neste ato, ter pleno conhecimento e compreensão das especificações técnicas, dos documentos e demais condições contratuais, não podendo, pois, em nenhuma circunstância, alegar o desconhecimento dos mesmos para isentar-se de responsabilidades pela correta execução do Contrato;



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



18.3 – As comunicações entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA serão feitas sempre por escrito, podendo ser realizadas por e-mail, desde que sejam subscritos ou assinados por quem as represente.

CLÁUSULA XIX – DO FORO

19.1 – Fica eleito o foro da comarca de Belém, Estado do Pará, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para nele serem dirimidas as questões que porventura, sejam resultantes deste Contrato e, assim ajustado, as partes assinam este Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, para que o mesmo produza seus efeitos legais.

E por assim haverem ajustado, as partes assinam este contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, para que produza efeitos.

Belém/PA, 17 de março de 2021.

**OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR- CEL QOPM
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO DO PARÁ
CONTRATANTE**

**FÁBIO FERREIRA DE ALENCAR
FF DE ALENCAR EIRELI
CONTRATADA**

FF DE
ALENCAR
EIRELI:0916578200193
782000193

Assinado de forma digital por FF DE ALENCAR EIRELI:0916578200193
Dados: 2021.03.17 15:37:10 -03'00'

Testemunhas:

01. Nome: Samuel Farias Abreu ;
CPF: 91479312215 ;
02. Nome: Solange D. da Silva ;
CPF: 319.606.772-68 .

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR (Lei 11.415/2006) EM 22/03/2021 16:06 (Hora Local) - Aut. Assinatura: B020B054EEEF503.5E91B7E0327DBA08.46BE6640AD465990.667AAD3930965E5

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 005/2021 CMG PA

Contratante: CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO DO PARÁ;
 Contratada: FF DE ALENCAR EIRELI;
 CNPJ: 09.165.782/0001-93;
 Endereço: Alameda Osasco, Nº. 2612, Bairro da Estrela, Castanhal/PA,
 CEP: 68.743-280.
 Modalidade: Ata de Registro de Preço nº 007/2020 – SEPLAD, Processo
 2019/204734, decorrente do Pregão Eletrônico 001/2020;
 Objeto: Constitui objeto deste instrumento a contratação de empresa espe-
 cializada em fornecimento de material de expediente, pela contratada
 à contratante, em conformidade com as especificações, qualidade e con-
 dições gerais estabelecidas no Termo de Referência – Anexo I, do Edital,
 consoante estabelecido no Processo Licitatório Nº. 2019/204734, conforme
 a necessidade do Órgão Contratante.
 Valor Global: R\$ 1.023,95 (hum mil e vinte e três reais e noventa e cinco
 centavos).
 Dotação Orçamentária:

Atividade	8407 – Operacionalização das Ações Administrativas
Natureza da Despesa	33.90.30.16 – Material de Consumo / Material de Expediente
Fonte do Recurso	0101006356 (Tesouro do Estado)
Funcional Programática	04.122.1297.8407

Vigência do Contrato: 17/03/2021 a 16/03/2022.

Data da Assinatura: 17/03/2021

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM - RG 9916
 Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado.

Protocolo: 639693

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Portaria nº 159/2021-PGE.G., de 24 de março de 2021

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições
 legais...

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2020/1003317.

RESOLVE:

CONCEDER, 14 (quatorze) dias de licença saúde ao servidor Marlon Aurélio
 Tapajós Araújo, identidade funcional nº 57194770/2, no período de 14 a
 27.11.2020, de acordo com o laudo médico nº 70660 da SEPLAD.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Portaria nº 160/2021-PGE.G., de 24 de março de 2021

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2020/1065009.

RESOLVE:

CONCEDER, 17 (dezessete) dias de licença saúde à servidora Maria Antônia
 Marinho Pereira, identidade funcional nº 3156478/1, no período de 23.11 a
 09.12.2020, de acordo com o laudo médico nº 71154 da SEPLAD.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Portaria nº 161/2021-PGE.G., de 25 de março de 2021

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2020/328146

RESOLVE:

CONCEDER, 21 (vinte e um) dias de licença saúde à servidora Ana Carla
 Cal Freire de Souza, identidade funcional nº 51855587/3, no período de 11 a
 21.05.2020, de acordo com o laudo médico nº 71241 da SEPLAD.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 639511

Identificador de autenticação: 684CADC.1529.7BA.C88E49B4151A94E672

Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>

Nº do Protocolo: 2020/573438 Anexo/Sequencial: 27

SECRETARIA DE ESTADO
DE PLANEJAMENTO
E ADMINISTRAÇÃO

LICENÇA PRÊMIO

Portaria nº 263/2021-DAF/SEPLAD, DE 25 DE MARÇO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais
 que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro
 de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as
 delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de
 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019,
 CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro
 de 1994,
 CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2021/318743,
 RESOLVE:

CONCEDER, a servidora MARIA DE NAZARE ALVES DE AZEVEDO, Id. Funcional
 nº. 28592/1, ocupante do cargo de Técnico D, lotada na Coorde-
 nadoria de Gestão de Pessoas, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no
 período de 05 de abril a 03 de junho de 2021, referente ao triênio de 15 de
 abril de 2009 a 14 de abril de 2012.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 25 DE
 MARÇO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 639765

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Portaria nº 264/2021-DAF/SEPLAD, DE 25 DE MARÇO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais
 que lhe foram conferidas pela Portaria nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro
 de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as
 delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de
 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019,
 CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
 CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2020/1034567 e, ainda, o Lau-
 do Médico nº: 71250,
 R E S O L V E:

FORMALIZAR a concessão de 60 (sessenta) dias de Licença para Traten-
 to de Saúde ao servidor JOSÉ PIRES DE ARAÚJO, Id. Funcional nº 930/1,
 ocupante do cargo de Agente de Portaria, lotado na Coordenadoria de Lo-
 gística e Gestão, no período de 16/11/2020 a 14/01/2021,
 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 25 DE
 MARÇO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 639747

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 10/2021 – SEPLAD/DAF

CONTRATANTE: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINIS-
 TRACÃO, com sede na Travessa do Chaco nº 2350 – Bairro do Marco, Be-
 lém/PA, inscrita no CNPJ/MF 35.747.782/0001-01.

CONTRATADA: CÉLIA MARIA CAMPOS CARDOSO, brasileira, leiloeira pú-
 blica oficial do Estado do Pará, matrícula 01/88 – JUCEPA, portadora da
 Cédula de Identidade nº 1435272 SSP/PA e inscrito(a) no CPF sob o nº
 122.367.642-00, sediado(a) na Trav. Dom Romualdo de Seixas, nº 236,
 sala 12, Ed. Saúde Center, Bairro Umarizal, CEP: 66.050-110, Belém/PA
 OBJETO: Contratação de Leiloeiro Público Oficial para a realização, inclu-
 indo a preparação, organização e condução de Leilões Públicos de bens móveis
 inservíveis pertencentes ao patrimônio da Administração Pública Estadual,
 considerados ociosos, antieconômicos, irrecuperáveis, sucatas e outros.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

UO: 91101

Programa de Trabalho: 04.122.1297.8338 – Operacionalização das Ações
 Administrativas

Natureza de Despesa: 33.90.36 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física

Fonte: 0101

Origem dos Recursos: Tesouro Estadual

DATA DA ASSINATURA: 24/03/2021.

VIGÊNCIA: 24/03/2021 à 23/03/2022..

ORDENADOR: HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 639481

AVISO DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO SEPLAD/SRP Nº 006/2020
Processo nº 2019/466384

A Secretaria de Estado de Planejamento e Administração – SEPLAD, comu-
 nicar que realizará licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, para Registro
 de Preços, do tipo menor preço, conforme abaixo:

OBJETO:

A presente licitação tem por objeto o Registro de preços para contrata-
 ção de empresa especializada na prestação do serviço de agenciamento
 de viagens compreendendo sistema de gestão para solicitação de passa-